

Przedmiotowe ocenianie z języka angielskiego

Nauczyciel: mgr Alina Paluszek

I. Ogólne zasady oceniania

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności. Nauczyciel analizuje i ocenia poziom wiedzy i umiejętności ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego w szkole programu nauczania.
2. Nauczyciel ma za zadanie:
 - informować ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz postępach w tym zakresie,
 - udzielać uczniowie pomocy w samodzielnym planowaniu jego rozwoju,
 - motywować ucznia do dalszych postępów w nauce,
 - dostarczać rodzicom/opiekunom prawnym informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz uzdolnieniach ucznia.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.
5. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa statut szkoły.

II. Zasady oceniania poszczególnych form aktywności

Ocenie podlegają: sprawdzian, test, kartkówka, aktywność, odpowiedź ustna, praca w grupach/parach, praca pozalekcyjna, ćwiczenia praktyczne oraz zadanie domowe. Każda z uzyskanych ocen jest ważona, co określone jest w Wewnątrzszkolnym Ocenianiu. Za punkty uzyskane na sprawdzianach, testach oraz z kartkówek uczeń może uzyskać oceny zgodnie z poniższą skalą procentową:

96% - 100% - ocena celująca (6)

86% - 95 % - ocena bardzo dobra (5)

71% - 85% - ocena dobra (4)

50% - 70% - ocena dostateczna (3)

30% - 49% - ocena dopuszczająca (2)

0% - 29% - ocena niedostateczna (1)

1. Sprawdziany są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia. Sprawdziany planuje się na zakończenie działu, a uczeń jest o nim informowany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Przed sprawdzianem nauczyciel podaje jego zakres programowy oraz może poprzedzić go lekcją powtórzeniową.
2. Kartkówki są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego ostatnich jednostek lekcyjnych (maksymalnie trzech).

Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie kartkówki. Oceny z kartkówek nie podlegają poprawie.

3. Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane za pomocą plusów i minusów. Za pięć plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, natomiast trzy minusy dają ocenę niedostateczną.
4. Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem, zawartość merytoryczną wypowiedzi oraz sposób formułowania wypowiedzi.
5. Praca w grupach/parach obejmuje przygotowanie i prezentację scenek rodzajowych oraz prac projektowych. Uczniowie są informowani o takiej pracy z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
6. Praca pozalekcyjna obejmuje dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów oraz szczególne osiągnięcia uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych.
7. Ćwiczenia praktyczne obejmują indywidualną pracę ucznia z wykorzystaniem przez niego nabytej wiedzy i umiejętności językowych. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę wartość merytoryczną oraz dokładność wykonania polecenia.
8. Zadanie domowe jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez uczniów podczas lekcji. Pracę domową uczeń wykonuje w zeszycie, ćwiczeniach lub w formie zleconej przez nauczyciela. Przy wystawieniu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność, poprawność i estetykę wykonania.

III. Zasady uzupełniania braków, poprawiania ocen oraz zgłaszania nieprzygotowania do zajęć.

1. **Uczeń może poprawić ocenę uzyskaną ze sprawdzianu w ciągu 2 tygodni od jej otrzymania. Poprawa jest dobrowolna. Ocena z poprawy jest oceną ostateczną wpisaną obok oceny pierwotnej.** Jeżeli uczeń z przyczyn losowych nie może pisać sprawdzianu lub testu w określonym terminie, wówczas ma obowiązek uczynić to w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły w terminie ustalonym z nauczycielem (np. długa nieobecność spowodowana chorobą).
2. **Nie ocenia się ucznia po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole (nieobecność tygodniowa lub dłuższa).** Uczeń ma obowiązek zgłosić ten fakt nauczycielowi przed lekcją. W przypadku dłuższej nieobecności na lekcjach uczeń jest zobowiązany do samodzielnego uzupełnienia zaległości w ciągu 1 tygodnia od powrotu do szkoły.
3. **Uczeń ma prawo zgłosić dwa nieprzygotowania do lekcji w semestrze, odnotowane one zostaną w dzienniku. Nieprzygotowanie do zajęć uczeń musi zgłaszać przed lekcją i nie dotyczy to zapowiedzianych prac klasowych, testów i kartkówek oraz zapowiedzianych z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem prac projektowych i scenek rodzajowych.**